

Można ją również pobrać ze strony internetowej www.hella-gutmann.com/privacy. Wystarczy wpisać w niej nazwę warsztatu i przestać podpisaną umowę na adres av-vertrag@hella-gutmann.com. Umowę powierzenia przetwarzania danych trzeba zawrzeć również ze wszystkimi innymi firmami, którym są przekazywane dane osobowe.

NA CO NALEŻY ZWRACAĆ UWAGĘ PRZY PRZECHOWYWANIU I WYKORZYSTYWANIU DANYCH OSOBOWYCH?

Ważnym celem ochrony danych jest zapobieganie nadużyciom danych osobowych. W przypadku włamania się do niezabezpieczonych systemów informatycznych przestępcy mogą zdobyć dane konta bankowego, a tym samym uzyskać nieautoryzowany dostęp do rachunku. Dysponując numerem PESEL lub numerem dowodu osobistego, mogą produkować i sprzedawać fałszywe dokumenty tożsamości. Nadużycia danych osobowych mają często podłoże finansowe. Dlatego tym ważniejsze jest postępowanie z danymi zgodnie z przepisami o ochronie danych. Oznacza to, że musimy zobowiązać naszych pracowników do zachowania tajemnicy danych, regularnego instalowania w naszych systemach informatycznych najnowszego oprogramowania zabezpieczającego, przesyłania danych wyłącznie kanałami zaszyfrowanymi oraz ochrony naszych komputerów i urządzeń diagnostycznych przed nieautoryzowanym dostępem poprzez zabezpieczenie ich hasłem. Ponadto dane w postaci papierowej musimy przechowywać w zamkniętych schowkach. W przypadku ustania celu gromadzenia danych osobowych musimy je usunąć. Są to najważniejsze wymogi prawa gwarantujące bezpieczeństwo danych.

Firma Hella Gutmann Solutions GmbH stosuje do przesyłania danych za pośrednictwem urządzenia diagnostycznego odpowiednie programy szyfrujące w celu ochrony swoich danych przed atakami hakerskimi. W przyszłości urządzenia diagnostyczne będą posiadać również funkcję ochrony hasłem.

JAKIE KARY GROŻĄ W PRZYPADKU NIEPRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW?

Maksymalna kara pieniężna wynosi 20 mln euro lub do 4% całkowitego rocznego światowego obrotu z poprzedniego roku obrotowego, przy czym zastosowanie ma kwota wyższa. Oczywiście takie kwoty są odległe od realiów średniej wielkości warsztatu, są to jedynie najwyższe możliwe kary za naruszenie przepisów. Eksperti spodziewają się, że nowe kary będą rozpoczynać się od około 30 000 euro, a to może być już całkiem dotkliwie.

OD 25 MAJA 2018 R. OBOWIĄZUJE NOWE ROZPORZĄDZENIE UE W SPRAWIE OCHRONY DANYCH

PODSUMUJMY

DOWOLNE PRZECHOWYWANIE DANYCH KLIENTÓW LUB PRACOWNIKÓW JEST ZABRONIONE.

W wielu sytuacjach na co dzień w pracy potrzebujemy danych osobowych, takich jak nazwisko klienta, aby przyjąć zamówienie, numer VIN, aby odczytać dane pojazdu czy dane rachunku bankowego pracownika do wypłaty wynagrodzenia. Wszystkie te dane są własnością odpowiednich osób. Możemy ich używać wyłącznie w celu wypełnienia zobowiązań prawnych, realizacji naszych celów biznesowych lub jeśli właściciel wyraził zgodę na ich wykorzystanie. W przeciwnym razie nie wolno przechowywać ani wykorzystywać żadnych danych osobowych.

DANE KLIENTÓW LUB PRACOWNIKÓW SĄ TYLKO UDOSTĘPNIANE.

Jeśli przechowujemy dane osobowe, musimy wiedzieć w każdej chwili, gdzie one się znajdują i co się z nimi dzieje. Ponieważ dane są nam tylko udostępnione. Każdy klient oraz pracownik ma prawo do informacji, jakie jego dane posiadamy. Ponadto właściciele danych mogą domagać się zwrotu swoich danych lub ich usunięcia, jeżeli nie ma ku temu przeciwwskazań prawnych.

ZACHOWAĆ OSTROŻNOŚĆ PRZY PRZEKAZYWANIU DANYCH OSOBOWYCH OSOBOM TRZECIM.

W nielicznych tylko przypadkach zebrane dane są wykorzystywane wyłącznie wewnątrz firmy. Często na przykład biuro rachunkowe prowadzi dla nas również dokumentację płacową, a używane systemy informatyczne automatycznie zapisują dane w chmurze. Jeśli korzystamy z takich usług, przekazujemy dane osobowe osobom trzecim. Zgodnie z przepisami przekazywanie danych jest dozwolone wyłącznie w celu wypełnienia zobowiązań umownych. Jednocześnie w takich przypadkach jesteśmy zobowiązani poinformować o tym naszych klientów lub pracowników oraz zawrzeć umowę z odpowiednim wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych. Jeśli chcemy przekazać dane osobowe również do innych celów, potrzebujemy zgody właściciela danych.

PO PIERWSZE BEZPIECZEŃSTWO.

Jeżeli zostały nam powierzone dane osobowe, musimy postępować z nimi bardzo ostrożnie. Dlatego wszystkie dane muszą być przechowywane w sposób uniemożliwiający dostęp do danych osobom nieupoważnionym. Oznacza to konieczność regularnego instalowania w naszych komputerach najnowszego oprogramowania zabezpieczającego oraz konieczność wylogowania, gdy nie korzystamy z komputera lub urządzeń diagnostycznych.



WAŻNE WSKAZÓWKI,
ABY BYĆ NA BIEŻĄCO

PRAKTYCZNY PRZEWODNIK
PO OCHRONIE DANYCH
OSOBOWYCH

HELLA GUTMANN SOLUTIONS GMBH

Am Krebsbach 2 | D-79241 Ihringen | Tel.: +49 (0) 7668-9900-0

E-mail: datenschutz@hella-gutmann.com | www.hella-gutmann.com

Powodem, dla którego trzymają Państwo w rękach niniejszą broszurę informacyjną, jest nowe ogólne rozporządzenie UE o ochronie danych, które wchodzi w życie w dniu 25 maja 2018 r. W przepisach często używa się skomplikowanego języka, który w wielu przypadkach jest niejasny i niezrozumiały. Z tego powodu sporządziliśmy dla Państwa podsumowanie najważniejszych przepisów w języku potocznym.

Po pierwsze należy podkreślić, że w ochronie danych chodzi zawsze o dane OSOBOWE. Dlatego istotne są tylko dane, na podstawie których można zidentyfikować osobę. Należą do nich dane odnoszące się bezpośrednio do określonej osoby, takie jak imię i nazwisko, adres czy numer telefonu, jak również dane, które przy pomocy dodatkowej wiedzy mogą być wykorzystane do identyfikacji osoby. Są to na przykład numer PESEL, numer rejestracyjny czy numer VIN.

TYPOWE DANE OSOBOWE PRACOWNIKÓW:

- imię i nazwisko, adres
- e-mail, numer telefonu
- numer PESEL
- konto bankowe
- informacje na temat zdrowia
- życiorys, CV

TYPOWE DANE OSOBOWE KLIENTÓW WARSZTATÓW:

- imię i nazwisko, adres
- numer telefonu, e-mail
- dane karty kredytowej
- prawo jazdy
- numer rejestracyjny, numer VIN

UNIKNIJ WYSOKICH KAR I ROZCZAROWANYCH KLIENTÓW

Nowe ogólne rozporządzenie UE o ochronie danych nie zabrania gromadzenia i przetwarzania danych osobowych, lecz określa, jak powinniśmy postępować w tej dziedzinie. Około 80% przepisów dotyczących ochrony danych obowiązuje już dziś. Niewiele jednak osób wie, co wolno, a czego nie wolno. Właśnie to chcemy przybliżyć w tej broszurze.

KIEDY MOŻEMY PRZECHOWYWAĆ I WYKORZYSTYWAĆ DANE OSOBOWE?

Na co dzień w pracy zdarzają się różne sytuacje, w których musimy mieć możliwość przetwarzania danych osobowych. Na przykład do wystawienia klientowi faktury za przegląd lub naprawę potrzebujemy imienia i nazwiska oraz adresu klienta. Musimy również zobaczyć prawo jazdy, zanim prześlemy mu samochód zastępczy. Potrzebujemy numeru VIN, aby wybrać prawidłowy pojazd. Do wypłaty wynagrodzenia naszym pracownikom musimy mieć ich numery kont bankowych. Gdyby przechowywanie i przetwarzanie tych danych było zabronione, nie moglibyśmy wywiązać się z naszych zobowiązań umownych lub nie moglibyśmy prowadzić działalności. Abyśmy jednak mogli to robić, przepisy zezwalają na przechowywanie i wykorzystywanie danych osobowych do takich celów. Jednakże jesteśmy zobowiązani do prowadzenia rejestru danych osobowych, które posiadamy oraz określenia celu, do którego ich potrzebujemy.

Jeśli jednak chcemy przechowywać i wykorzystywać dane osobowe do innych celów, musimy mieć do tego zgodę klienta lub pracownika. Jeśli na przykład używamy numerów telefonów naszych klientów do informowania ich o ofertach, potrzebujemy na to ich zgody. Dotyczy to również sytuacji, gdy przechowujemy dane dotyczące sytuacji rodzinnej klientów w celu pogłębienia relacji z klientem. Zawsze zaleca się uzyskanie zgody na piśmie, aby być w stanie wykazać jej posiadanie. Nie należy nigdy domagać się podawania szczególnie wrażliwych danych, takich jak przekonania polityczne lub religijne, czy też predyspozycje genetyczne naszych pracowników lub klientów. Niewiele jest przypadków, w których informacje te są naprawdę potrzebne. I z pewnością nie występują one w warsztatach samochodowych. Zapamiętajmy zatem, że dane osobowe mogą być gromadzone i przetwarzane tylko wtedy, gdy są nam potrzebne we właściwym i konkretnym celu.

KTO JEST WŁAŚCIELEMI DANYCH?

Zgodnie z rozporządzeniem podstawowym UE o ochronie danych każdy obywatel UE jest właścicielem wszystkich swoich danych. Zatem dane osobowe, które gromadzimy i wykorzystujemy, są jedynie udostępnione. Każdy obywatel UE ma prawo do informacji na temat tego, które jego dane posiadamy i do czego je wykorzystujemy. Dlatego na jego prośbę jesteśmy zobowiązani do udzielenia mu dostępu do danych. Ponadto może on żądać od nas zwrotu swoich danych lub ich usunięcia, jeżeli nie ma przeciwwskazań prawnych. Jeśli mamy zgodę klienta lub pracownika na wykorzystywanie jego danych osobowych, może on ją w każdej chwili wycofać. Również w tym przypadku jesteśmy zobowiązani do spełnienia jego życzenia. Jeżeli w celu wypełnienia naszych zobowiązań umownych prześlemy dane osobowe osobom trzecim, jesteśmy zobowiązani do poinformowania go o celu i zakresie przekazania.

NA CO NALEŻY ZWRACAĆ UWAGĘ PRZY PRZEKAZYWANIU DANYCH OSOBOWYCH OSOBOM TRZECIM?

W nielicznych tylko przypadkach zebrane dane są wykorzystywane wyłącznie wewnątrz firmy. Jeśli na przykład przesyłamy dane pracowników do biura rachunkowego w celu sporządzenia listy płac lub jeśli nasze systemy informatyczne (rozwiązanie informatyczne, urządzenie diagnostyczne) automatycznie przechowują dane w chmurze, przekazujemy dane osobom trzecim. Trzeba tu wziąć pod uwagę następujące cztery punkty.



- **Po pierwsze:** Przekazywanie danych osobowych bez zgody ich właściciela jest dozwolone wyłącznie w celu wypełnienia zobowiązań umownych. Oznacza to, że jeśli uzgodniliśmy z klientem naprawę samochodu i potrzebujemy do tego urządzenia diagnostycznego, nie potrzebujemy na to zgody klienta, ponieważ użycie urządzenia diagnostycznego jest niezbędne do naprawy lub realizacji umowy. W przeciwnym razie naprawa nie byłaby możliwa. W takich przypadkach nie jest konieczna odrębna zgoda.
- **Po drugie:** W takim przypadku niezbędne jest jednorazowe poinformowanie o tym właściciela danych.
- **Po trzecie:** Musimy zawrzeć z zewnętrznym wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, aby zapewnić, że firma będzie postępować z powierzonymi danymi zgodnie z przepisami o ochronie danych.
- **Po czwarte:** Jeśli chcemy przekazać dane osobowe również do innych celów, potrzebujemy zgody właściciela danych.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Jeśli przekazujemy dane osobowe innym firmom, jesteśmy zgodnie z przepisami **administratorem danych**. Firma otrzymująca dane jest **podmiotem przetwarzającym dane**. Jako administrator danych musimy dopilnować, aby podmiot przetwarzający w sposób właściwy przetwarzał przekazane mu dane. Gwarantuje to umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która musi być zawarta pomiędzy administratorem danych a podmiotem przetwarzającym. W umowie tej należy wyszczególnić wszystkie cele przekazania danych. W załączniku do umowy należy określić środki techniczne i organizacyjne podmiotu przetwarzającego dane opisujące działania mające na celu spełnienie wymogów bezpieczeństwa i ochrony.

Jeśli w Państwa warsztacie używane jest urządzenie diagnostyczne lub analizator spalin firmy Hella Gutmann, muszą Państwo zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych z firmą Hella Gutmann Solutions GmbH. Aby nie musieli Państwo sporządzać takiej umowy, przygotowaliśmy ją dla Państwa. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych znajduje się w załączniku do niniejszej wiadomości.

